

Rematrícula através do portal NSA

Ensino Técnico

1º Passo: Acesse o site <http://nsa.cps.sp.gov.br>

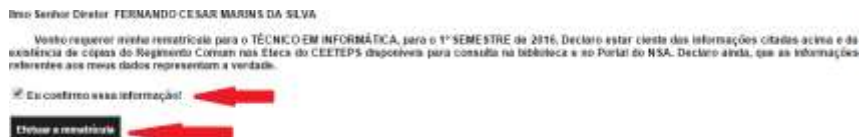
2º Passo: Clique em **Rematrícula**



3º Passo: Solicitamos atualização dos dados cadastrais (como endereço, telefone, etc.)

A screenshot of the 'DADOS CADASTRAIS' form. It contains several input fields: 'Endereço', 'nº', 'APTO:', 'Bloco:', 'Bairro:', 'Cidade:', 'CEP:', 'Tel:', 'Cell:', and 'E-mail:'. A dropdown menu for 'SP' is visible next to the 'Cidade:' field.

4º Passo: Marque a opção – Eu confirmo essa informação e clique no botão efetuar a rematrícula.

A screenshot of the confirmation step. It shows a checked checkbox with the text 'Eu confirmo essa informação!'. Below it is a button labeled 'Efetuar a rematrícula'. Red arrows point to both the checkbox and the button.

5º Passo: Aguarde até que o sistema realize a rematrícula e gere o comprovante do processo.

A screenshot of the 'Comprovante de Rematrícula' form. It displays the following information: 'Nome do Aluno(a):', 'Curso/Habilitação: TÉCNICO EM INFORMÁTICA - TURMA A', 'Módulo/Série atual: 2 MÓDULO', 'Semestre/Ano para rematrícula: 1º SEMESTRE 2016', and 'Código de validação: 03E74E0846B5A864C0F48EE0C0DD96DC2321891'.

Atenção: Os alunos com matrícula trancada deverão solicitar destrancamento, enviando um e-mail no site da secretaria até o dia 18/07/2021.

***Período de rematrícula: de 21 de junho a 02 de julho de 2021.**